

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

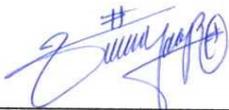
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Teresa Carolina Gómez Ramos	CUI:	2215 23413 1411
Número de contrato:	DGDCFC-029-467-2023	Acuerdo Ministerial:	455-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnico	Nit del Contratista:	31040659
Número de Factura:	477841686	Serie:	B1161528
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00	Período del Informe:	Mes de junio 2023
Monto Total del Contrato	Q.11,870.97	Plazo del Contrato:	02/05/2023 Al 31/07/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Objetivos del Contrato:	"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).		

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento de cronograma de actividades priorizadas en el Plan Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la Población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyugando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Apoyé en el registro de la población atendida elaboración de Memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones prorizadas en la Casa de de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad ixil,
- Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural SIC.
- apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documento bibliográfico, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la administración y resguardo del archivo paa conservar los documentos ordenados y clasificacos como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural..

TERESA CAROLINA GÓMEZ RAMOS
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

